



ORRESTAARE SAEMIEN SIBRIE



STADGAR

Antagna vid årsmötet 2011-05-31



Stadgar
för
Orrestaare Saemien Sibrie
Orrestaare Sameförening

§ 1 Föreningens namn

Föreningens namn är på sydsamiska "Orrestaare Saemien Sibrie" och på svenska "Orrestaare Sameförening".

§ 2 Syfte och ändamål

Föreningen är en religiöst och partipolitiskt obunden ideell förening med uppgift att väcka, underhålla och bredda intresset för alla former av samiska kulturyttringar.

Föreningens ändamål är att verka för vitalisering av den samiska kulturen i Ångermanland.

Föreningen vill med sin verksamhet främja, stärka och stödja den samiska kulturen genom att tillvarata och upprätthålla samiska traditioner.

Orrestaare Saemien Sibrie är bildad av samer för samer. Föreningen är öppen för alla personer med intresse och engagemang för samisk kultur och samiska kulturyttringar.

Föreningen är medlem i samiska och/eller svenska organisationer enligt årsmötets beslut.

§ 3 Säte

Styrelsen har sitt säte i Örnsköldsvik (Orrestaare).

§ 4 Medlemmar

Föreningen är öppen för fysiska personer som stödjer föreningens syfte och ändamål.

Föreningen består av de fysiska personer som upptagits i föreningen som medlemmar.

För deltagande i beslut i samiska frågor kan krävas, förutom medlemsskap i föreningen, att medlemmen anses uppfylla de krav som ställs för att bli uppförd i den samiska röstlängden.

§ 5 Medlems rättigheter och skyldigheter

Medlem har rätt att delta vid föreningens årsmöten, samiska rådsmöten, föreningsmöten, arrangemang och andra sammankomster som anordnas för medlemmarna.

Medlem har rätt till information om föreningens angelägenheter. Information lämnas på föreningens hemsida eller via e-post. Det åligger medlem att hålla föreningen informerad om gällande e-postadress.

Medlem erlägger medlemsavgift som skall täcka löpande utgifter och beslutas av föreningens årsmöte. Medlemsavgiften skall erläggas innan räkenskapsårets utgång.

Medlem som inte fullgör sina ekonomiska åligganden eller på annat sätt motverkar föreningens syfte, mål eller verksamhet kan uteslutas av årsmötet.

Medlem kan begära omedelbart utträde ur föreningen. Medlem som begär utträde äger inte rätt att återfå erlagda avgifter.

Medlem äger varken rätt till andel av föreningens behållning eller föreningens egendom vid upplösning av föreningen.

§ 6 Föreningens beslutsforum och möten

- Föreningens högsta beslutande organ är årsmötet. Årsmötet anger riktlinjer för föreningens verksamhet samt utser föreningens styrelse och övriga funktionärer.
- Föreningens beslutande organ mellan årsmöten är styrelsen.
- Föreningens rådgivande organ i samiska frågor är det samiska rådsmötet. För rösträtt vid samiskt råd krävs, förutom medlemsskapet i föreningen, att medlemmen anses uppfylla de krav som ställs för att bli uppförd i den samiska röstlängden.
- Föreningens föreningsmöten, arrangemang och övriga sammankomster.

§ 7 Årsmöte

Föreningens högsta beslutande organ är årsmötet. Årsmötet anger riktlinjer för föreningens verksamhet samt utser föreningens styrelse och övriga funktionärer.

Föreningens årsmöte hålls årligen före mars månads utgång. Kallelse till årsmöte skall ske via e-post till föreningens medlemmar minst fyra veckor veckor före årsmötet. Medlem som inte uppgivit e-postadress kallas via brev.

Rösträtt vid årsmöte har medlem som erlagt medlemsavgift senast vid utgången av det räkenskapsår årsmötet avhandlar.

Beslut fattas i öppen omröstning såvida inte mötet beslutar annat för viss fråga. Årsmötet fattar beslut med enkel majoritet. Vid fråga om ändring av stadgar, köp eller försäljning av fast egendom, samt fråga om upplösning av föreningen, skall dock beslut fattas med 2/3 majoritet.

Vid lika röstetal gäller den mening ordförande biträder. Vid val skall dock frågan avgöras genom lottning.

Vid årsmöte äger varje medlem en röst. Medlem kan på årsmöte låta sig företrädas av annan medlem via skriftlig fullmakt.

Vid ordinarie årsmöte skall följande behandlas och protokollföras:

- 1 Fastställande av röstlängd för mötet.
- 2 Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
- 3 Fastställande av föredragningslistan.
- 4 Val av ordförande och sekreterare för mötet.
- 5 Val av protokolljusterare och rösträknare.
- 6 a/ Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret.
b/ Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret.
- 7 Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets-/räkenskapsåret.
- 8 Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid som revisionen avser.
- 9 Behandling av förslag från styrelsen och inkomna motioner.
- 10 Beslut om medlemsskap i samiska och/eller svenska organisationer.
- 11 Beslut om medlemsavgift för innevarande år.
- 12 Val av föreningens ordförande för en tid av ett år.
- 13 Beslut om jämnt antal övriga ledamöter i styrelsen samt val av dessa för en tid av två år.
- 14 Beslut om antal suppleanter i styrelsen samt val av dessa för en tid av ett år. Suppleanter träder in i den ordning årsmötet beslutar.
- 15 Beslut om antal revisorer samt val av dessa för en tid av ett år.
- 16 Beslut om antal revisorssuppleanter samt val av dessa för en tid av ett år.
- 17 Beslut om övriga funktionärer i föreningens samt val av dessa för en tid av ett år.
- 18 Val av ombud till möten där föreningen har rätt att representera med ombud.
- 19 Beslut om antal ledamöter i valberedning samt val av dessa för en tid av ett år. Bland dessa utses en att vara sammankallande.
- 20 Övriga frågor.

Beslut i fråga av påtaglig betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas av årsmötet om den inte finns med i kallelsen till mötet.

§ 8 Extra årsmöte

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av föreningens medlemmar begär det. Sådan framställning skall avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra årsmöte skall den inom 14 dagar utlysa ett sådant möte att hållas inom två månader från utlysningen. Utlysning får ske via föreningens hemsida. Kallelse med förslag till föredragningslista till extra årsmöte skall tillställas medlemmarna senast 14 dagar före mötet. Kallelse till extra årsmöte får ske via e-post eller brev. Medlem som inte angett e-postadress skall kallas via brev.

Underlåter styrelsen att utfärda kallelse till extra årsmöte får den som gjort framställningen utlysa extra årsmöte och utfärda kallelse i enlighet med föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast det som föranlett mötet tas upp till behandling.

§ 9 Valberedning

Valberedningen består av det antal ledamöter årsmötet beslutar. Valberedningens sammankallande utses av årsmötet och är valberedningens ordförande. Övriga ledamöter bör vara jämnt fördelade mellan könen. Olika åldersgrupper bör vara representerade.

§ 10 Revision

Revisionen består av det antal revisorer årsmötet beslutar, dock skall alltid minst en revisor och minst en revisorsuppleant utses.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, protokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper skall vara revisorerna tillhanda senast en månad före årsmötet.

Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna sin revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet.

§ 11 Styrelsen

Styrelsen består av ordförande och därutöver ett jämnt antal övriga ledamöter enligt årsmötets beslut. Dock skall alltid minst två ordinarie ledamöter och minst två suppleanter utses.

Mandatperioden för styrelsens ordförande är ett år. För övriga ledamöter är mandatperioden två år. Mandatperioden för suppleanter är ett år.

Valet av ordinarie ledamöter fördelas så att hälften av ledamöterna väljs vartannat år. Första gången val äger rum väljs hälften av ledamöterna för ett år.

Styrelsens ordförande utses av årsmötet. Övriga poster fördelas inom styrelsen. Styrelsen väljer inom sig vice ordförande, kassör och sekreterare samt beslutar vilka som har teckningsrätt för föreningen.

§ 12 Styrelsens åligganden

När årsmöte inte är samlat, är styrelsen föreningens högsta beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Det åligger styrelsen särskilt att

- tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas.
- verkställa av årsmötet fattade beslut.
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen.
- ansvara för och förvalta föreningens medel och egendom.
- tillställa revisorerna räkenskaperna enligt § 10.
- förbereda årsmöte.
- efter bästa förmåga arbeta för föreningens syfte och mål.

Ordförande är föreningens officiella representant. Ordförande leder styrelsens förhandlingar och arbete samt övervakar att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordföranden förfall skall vice ordföranden träda in i ordförandens ställe.

Styrelsen beslutar om arbetsuppgifterna i övrigt. Har inte annat beslutats ankommer nedan angivna uppgifter på sekreteraren och kassören:

Sekreteraren

- förbereder styrelsens sammanträden och föreningens möten,
- för protokoll vid styrelsens sammanträden,
- ser till att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på betryggande sätt,
- ser till att fattade beslut har verkställts,
- undertecknar, om ordförande inte bestämmer annat, utgående handlingar,
- upprättar årligen förslag till verksamhetsberättelse.

Kassören

- ser till att medlemmarna betalar beslutade avgifter till föreningen,
- ser till att föreningen söker bidrag,
- svarar för föreningens bokföring,
- upprättar årligen resultat- och balansräkning,
- utarbetar underlag för budget och budgetuppföljning,
- ser till att föreningens betalningar görs i rätt tid,
- upprättar och avger i förekommande fall allmän självdeklaration samt övriga föreskrivna uppgifter inom skatte- och avgiftsområdet,
- för medlemsförteckning,
- för inventarieförteckning,
- ser till att såväl föreningens verksamhet som inventarier och andra tillhörigheter är försäkrade enligt beslut.

§ 13 Styrelsens kallelse, beslutsmässighet och omröstning

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter i styrelsen begär det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallas och minst halva antalet ledamöter är närvarande. För beslut krävs att minst hälften av antalet ledamöter i styrelsen är ense om beslutet. Röstning får inte ske genom ombud.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärenden skall avgöras genom skriftlig omröstning via e-post eller per telefon. Sådant beslut skall anmälas och protokollföras vid närmast därefter följande sammanträde.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening skall föras till protokollet. Förda protokoll är styrelsens handling. Styrelsens beslut skall meddelas den det berör.

§ 14 Överlåtelse av beslutanderätt

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till annat organ, enskild medlem eller grupp av medlemmar. Överlåtelse av beslutanderätt kan gälla för viss tid eller tills den återkallas. Den som fattar beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke skall fortlöpande hålla styrelsen underrättad därom.

§ 15 Medlemsskap i samiska och/eller svenska organisationer

Föreningen kan ansöka om medlemskap, och vara medlem i, en eller flera samiska och/eller svenska organisationer.

Föreningens ombud vid möten i samiska organisationer bör vara ordinarie ledamot eller ersättare i styrelsen samt anses vara behörig att upptas i den samiska röstlängden.

Föreningens ombud vid möten i svenska riksorganisationer bör vara ordinarie ledamot eller ersättare i styrelsen.

§ 16 Samiskt råd

För rådgivande omröstning i samiska frågor, till stöd för styrelsens yttrande, kan styrelsen kalla till möte i samiskt råd.

Styrelsen har att besluta vilka frågor som skall föras till samiskt råd.

Samiskt råd kan hållas i anslutning till annat möte i föreningen. Vid samiskt råd förs mötesprotokoll som överlämnas till styrelsen.

Styrelsen kan för viss tid utse särskild mötesordförande och mötessekreterare för samiskt råd samt överlåta sin beslutanderätt för enskilt ärende eller grupp av ärenden till samiskt råd.

För deltagande i rådgivande omröstning eller beslut vid samiskt råd krävs, förutom medlemsskap i föreningen, att medlemmen anses uppfylla de krav som ställs för att bli uppförd i den samiska röstlängden.

§ 17 Föreningsmöten, arrangemang och övriga sammankomster

Föreningens föreningsmöten, arrangemang och övriga sammankomster utlyses via föreningens hemsida eller via e-post. Medlemmar som inte uppgivit e-postadress inbjudes via telefon eller post. Offentliga arrangemang annonseras på föreningens hemsida och i förekommande fall i ortspressen.

§ 18 Räkenskapsår

Föreningens räkenskapsår är kalenderår.

§ 19 Verksamhetsår

Föreningens verksamhetsår löper från årsmöte till årsmöte.

§ 20 Fast egendom

Beslut om förvärv eller försäljning av fast egendom kräver beslut på årsmöte eller extra årsmöte med 2/3 majoritet.

§ 21 Stadgar

Beslut om ändring av dessa stadgar fattas med 2/3 majoritet på två på varandra följande årsmöten varav minst ett skall vara ordinarie.

§ 22 Överskott

Uppkommen vinst skall behållas i föreningen. Vinst kan fonderas för av årsmötet uttalat syfte.

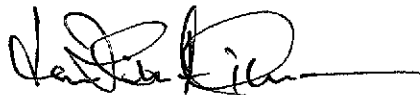
§ 23 Upplösning

Beslut om upplösning av föreningen fattas med 2/3 majoritet på två på varandra följande årsmöten, varav minst ett skall vara ordinarie. Kallelse till det andra årsmötet får ske först sedan det första årsmötet hållits.

Vid föreningens upplösning skall föreningens tillgångar fördelas till ideella förening som verkar för samisk kultur i Sverige. Beslut om fördelningen fattas av det avslutande årsmötet.

...

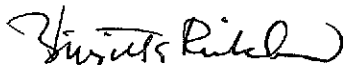
Dessa stadgar antogs vid föreningens första ordinarie årsmöte den 31 maj 2011.



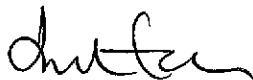
Lars Håkan Nilsson
Årsmötesordförande



Ellen Andersson
Protokollsjusterare



Birgitta Ricklund
Årsmötessekreterare



David Edman
Protokollsjusterare